



**Instytut Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN
Jastrzębiec
05-552 Magdalena, ul. Postępu 36A.**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
na:

Dostawa tworzyw sztucznych i szkła laboratoryjnego II
dla Instytutu Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN,
Numer sprawy DAZ-2401/13/17

Postępowanie o udzielenie wyżej wymienionego zamówienia publicznego prowadzone jest
w trybie przetargu nieograniczonego
na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: DZ. U. z 2017 r., poz. 1579. z późn. zm.)
zwaną dalej: „Ustawą”.

Jastrzębiec, 2017 r.

1. Definicje

Oferta	dokument sporządzony w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, złożony w odpowiedzi na przekazaną przez Zamawiającego SIWZ;
Postępowanie	niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych;
SIWZ	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
Umowa	Umowa w sprawie zamówienia, którą Zamawiający planuje zawrzeć z wybranym Wykonawcą;
Ustawa	Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 2164 z późn. zm.);
Wybrany Wykonawca	Wykonawca, którego Oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza;
Zamawiający	Instytut Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN;
Zamówienie	Zamówienie publiczne na dostawę tworzyw i szkła laboratoryjnego w częściach, nr sprawy: DAZ-2401/13/17,
Załącznik	dokument, tak nazwany w SIWZ, stanowiący jej integralną część.

2. Język Postępowania

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi za zgodność przez Wykonawcę.

3. Dane Zamawiającego

Nazwa: Instytut Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN
Adres Siedziby Zamawiającego: Jastrzębiec, ul. Postępu 36A
05 – 552 Magdalenka
adres poczty elektronicznej: sekretariat@ighz.pl

4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami

Zamawiający upoważnił do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

Marcina Milewskiego, Magdalenę Krawczak,

adres: Jastrzębiec, ul. Postępu 36A
05-552 Magdalenka, Polska

Tel. 022 736 70 09

adres poczty elektronicznej: przetargi@ighz.pl

5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy.
2. Ogłoszenie o Zamówieniu zostało opublikowane:
 - a. w Biuletynie Zamówień Publicznych
 - b. na stronie internetowej Zamawiającego, pod adresem: <http://www.ighz.edu.pl>;
 - c. na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
3. Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje tzw. procedurę odwróconą określoną w art. 24 aa Ustawy.

6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać oświadczenia i dokumenty, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje,

pytania i odpowiedzi w formie pisemnej lub drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem postanowień pkt 2 poniżej).

2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - złożenie Oferty;
 - zmiana Oferty;
 - powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 Ustawy;
 - oświadczenia i dokumenty dotyczące braku podstaw do wykluczenia z Postępowania,
3. Zamawiający, jeżeli otrzyma od Wykonawcy prośbę o potwierdzenie doręczenia oświadczenia lub dokumentu przekazanego drogą elektroniczną, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji pocztą elektroniczną.
4. Wykonawca, jeżeli otrzyma od Zamawiającego oświadczenie lub dokument pocztą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania tej korespondencji drogą elektroniczną. W przypadku wysłania oświadczenia lub dokumentu drogą elektroniczną Zamawiający nie będzie przekazywał ich w formie pisemnej.
5. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, powinny być kierowane na adres osób uprawnionych do kontaktów z Wykonawcami na wskazany w SIWZ lub adres poczty elektronicznej.
6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej, podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania Ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o Zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania Ofert, o czym poinformuje Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, o której mowa w pkt 5.2. lit. b SIWZ.
13. Zmiana treści SIWZ oraz ogłoszenia o Zamówieniu może nastąpić także w przypadkach opisanych w art. 38 ust. 4 i 4a Ustawy.
14. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert.
15. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie.
16. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Informacje o formie składanych dokumentów

1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu, **w tym Oferta**, muszą być podpisane w imieniu Wykonawcy przez osobę uprawnioną do reprezentowania lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z informacją zawartą w odpisie z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej potwierdzającą prawo do reprezentowania Wykonawcy albo zgodnie z pełnomocnictwem wraz z odpisem z właściwego dla Wykonawcy rejestru).
2. W przypadku dokonywania czynności przez pełnomocnika Wykonawcy, przy pierwszej czynności powinien on przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Składane pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Nie dopuszcza się potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa przez pełnomocnika, któremu zostało ono udzielone.

3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w Postępowaniu i zawarcia Umowy (lider Konsorcjum).
4. Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty, powinny zostać podpisane czytelnie, tj. w sposób umożliwiający ustalenie imienia i nazwiska osoby składającej podpis.

8. Termin wykonania Zamówienia

1. Okres realizacji zamówienia - od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy.
2. Wykonawcy, którzy zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, są w stanie wykonać przedmiotowe zamówienie w terminie krótszym niż wyznaczony powyżej, mogą zaproponować następujące terminy dostawy, którym Zamawiający przyporządkował odpowiednią punktację, jednak nie dłużej niż 30 dni:

od 7 dni do 14 dni – 40 pkt

od 15 do 21 dni – 20 pkt

od 22 do 30 dni – 0 pkt

9. Informacja o możliwości składania ofert częściowych, wariantowych, zawarcia umowy ramowej oraz przeprowadzenia aukcji elektronicznej

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Zamawiający będzie dokonywał oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę dwóch lub więcej Ofert Zamawiający odrzuci wszystkie Oferty Wykonawcy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia Oferty wariantowej, tzn. Oferty przewidującej odmienny sposób wykonania Zamówienia niż określony w SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

10. Opis przedmiotu Zamówienia

1. Przedmiotem Zamówienia jest dostawa tworzyw sztucznych i szkła laboratoryjnego II dla Instytutu Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN w pakietach od 1 do 9.
Miejsce dostawy – IGHZ PAN, ul. Postępu 36A, 05-552 Magdalenka
2. **Zamówienie jest podzielone na części:**
Przedmiotem Zamówienia jest **dostawa tworzyw sztucznych i szkła laboratoryjnego II** zgodnie ze specyfikacją i wymaganiami Zamawiającego

określonymi w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia - **Załącznik numer 1 do SIWZ** w pakietach od 1 do 9.

3. **Wspólny Słownik Zamówień - Kod CPV:**

CPV: 19 52 00 00-7 produkty z tworzyw sztucznych

CPV: 33 14 13 10-6 strzykawki

CPV: 33 19 25 00-7 próbówki

CPV: 38 43 71 00-8 pipety

CPV : 18 42 43 00-0 rękawice jednorazowe

4. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia został zawarty w **Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz asortymentowo-cenowy**. Kolumny oznaczone literami E, F, G, J, K, L, M, N – muszą być uzupełnione przez Wykonawcę (prosimy nie zmieniać treści formularza a szczególnie w kolumnie pt. liczba porządkowa).

UWAGA !

Formularz asortymentowo-cenowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ dołączony zostanie w formie pisemnej wraz z ofertą oraz w wersji edytowalnej na płycie CD lub innym nośniku danych i będzie załącznikiem do oferty.

Uwaga! – Zamawiający zastrzega sobie prawo, wezwania Wykonawców, do przesłania próbek w celu potwierdzenia zgodności oferowanego asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia.

5. Ponadto opis przedmiotu Zamówienia określa **wzór Umowy**, stanowiący **Załącznik numer 6 do SIWZ**;
6. Wskazane przez Zamawiającego w SIWZ marki lub nazwy handlowej określa klasę produktu, będącego przedmiotem zamówienia i służy ustaleniu standardu, a nie wskazuje na konkretny wyrób lub konkretnego producenta. Oryginalne nazewnictwo lub symbolika podana została w celu prawidłowego określenia przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Przez równoważny należy rozumieć produktu o właściwościach nie gorszych niż podane w załączniku nr 1 do SIWZ określonych dla każdego zadania. Wykonawca w celu potwierdzenia jakości produktów równoważnych załączy do oferty stosowne dokumenty (specyfikację jakościową, świadectwo kontroli jakości, certyfikat analizy lub inne równoważne dokumenty), z których w sposób nie budzący wątpliwości będzie wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych lub lepszych parametrach jakościowych. Wszelkie ryzyko, w tym koszty ewentualnych ekspertyz związane z udowodnieniem „równoważności” spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca jest

zobowiązany wykazać, iż oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

8. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców do realizacji przedmiotu Zamówienia. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formularzu Oferty części Zamówienia (zakresu), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Zamawiający przewiduje, a Wykonawca wyraża zgodę na prawo opcji. Prawem opcji objęta jest możliwość rezygnacji przez Zamawiającego z dostawy tworzyw sztucznych i szkła laboratoryjnego będących przedmiotem niniejszej umowy w ilości do 70% zamówienia.
10. **Zamówienia uzupełniające:**
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

11. Warunki udziału w Postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – *Zamawiający nie dokonuje opisu warunku.*
2. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych dokumentach i oświadczeniach, wymaganych w Rozdziale 12 SIWZ.
3. W związku z przyjętą w rozdziale 5 pkt 3 tzw. „procedurą odwróconą”, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów wymaganych w Rozdziale 13 SIWZ.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12. Wykaz oświadczeń jakie mają dostarczyć wykonawcy wraz z ofertą

1. **Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz załączniku nr 4 do SIWZ - o braku podstaw do wykluczenia.**
2. **Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

Na podstawie art. 24aa ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie ma dostarczyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawców warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie żąda oświadczeń lub dokumentów.*
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie żąda oświadczeń lub dokumentów.*
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – *Zamawiający nie żąda oświadczeń lub dokumentów.*
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 ustawy Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy:
 - a) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- b) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) **Odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- e) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - pkt c) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
 - pkt a) – b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert;
- f) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się

dokumentów, o których mowa w pkt e), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

- g) wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt c), składa dokument, o którym mowa w pierwszym punktorze pkt-u e), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy;
 - h) dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:
 - **wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - wzór oświadczenia wraz z listą podmiotów stanowi załącznik nr 5.** Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 3) Jeżeli Wykonawca, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (wzór stanowi załącznik nr 7) takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) Dokumenty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów (...) z dnia 26.07.2016 r. Oświadczenia mogą być składane tylko w oryginale.
- 5) Dokumenty ofertowe:
- a) Formularz asortymentowo - cenowy – **załącznik nr 1 do SIWZ (wersja papierowa i edytowalna na płycie CD lub innym nośniku danych).**
 - b) Formularz oferty - **załącznik nr 2 do SIWZ.**
 - c) Pełnomocnictwo **do złożenia oferty, które należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.**
- 6) Wykonawca ma obowiązek wypełnić wszystkie załączniki.

14. Informacje dotyczące składania Oferty i sposobu obliczenia ceny

Na Ofertę składają się:

1. Wypełniony formularz asortymentowo-cenowy, którego wzór stanowi **Załącznik numer 1 do SIWZ - dołączony zostanie w formie pisemnej wraz z ofertą oraz w wersji edytowalnej na płycie CD lub innym nośniku danych**
2. wypełniony Formularz Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik numer 2 do SIWZ;**
3. oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 12 SIWZ, potwierdzające spełnianie warunków udziału w Postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z Postępowania – **Załącznik nr 3 i 4 do SIWZ;**
4. Pełnomocnictwo do podpisania Oferty, o ile prawo do podpisania Oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z Ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania Oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z Ofertą. Składane pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii. Nie dopuszcza się potwierdzenia za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa przez pełnomocnika, któremu zostało ono udzielone;
5. Oferta winna być sporządzona trwałą, czytelną techniką, np. za pomocą drukarki komputerowej, zgodnie z formularzem Oferty. Ewentualne poprawki w tekście Oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy;
6. Zaleca się, aby wszystkie części Oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane albo podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy;
7. **Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem:**

**„Dostawa tworzyw sztucznych i szkła laboratoryjnego II
dla Instytutu Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN, numer postępowania:**

DAZ-2401/13/17,

Pakiet

Nie otwierać przed dniem 22.11.2017r. o godz. 10:00”

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia Oferty po wyznaczonym terminie.

8. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom.

9. Cena Oferty brutto winna być podana w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich. Złożenie Oferty z ceną w walucie obcej spowoduje uznanie Oferty za niezgodną z treścią SIWZ i jej odrzucenie.
10. Przy kalkulacji ceny Oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty, które poniesie Wykonawca w związku z realizacją Zamówienia, zgodnie z zakresem Zamówienia określonym w SIWZ i postanowieniami Wzoru Umowy, stanowiącym **Załącznik numer 6 do SIWZ.**
11. Cena Oferty brutto za realizację całego Zamówienia winna obejmować pełen przedmiot i zakres objęty przedmiotem Zamówienia. Podana cena winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia.
12. Wszystkie składniki cenowe określone w Ofercie powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
13. Zasady zaokrąglania do pełnego grosza (**do dwóch miejsc po przecinku**):
Zaokrąglenia należy dokonywać w następujący sposób: końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (tj. jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza lub równa „4”, to należy zaokrąglić w dół, jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od „5” należy zaokrąglić w górę”).
14. Jeżeli zostanie złożona Oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania Ofert doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
15. Tajemnica przedsiębiorstwa i jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a) Zgodnie z art. 8 ust. 1 i 2, art. 86 ust. 1 i 2 oraz art. 96 ust. 3 Ustawy Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania Ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
 - b) Przez informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu

zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając Ofertę, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.

- c) Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów Oferty.

15. Termin związania Ofertą

1. Termin związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert i wynosi 30 (trzydzieści) dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania Ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 (trzy) dni przed upływem terminu związania Ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 (sześćdziesiąt) dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania Ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

16. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert

1. Termin składania Ofert upływa w dniu **22.11.2017r.** o godzinie **09:00**. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
2. Miejscem składania Ofert jest:
Institutu Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN, Jastrzębiec, ul. Postępu 36A, 05-552 Magdalenka, Budynek D, pok 110,
3. Otwarcie Ofert odbędzie się w:
Instytucie Genetyki i Hodowli Zwierząt PAN, Jastrzębiec, ul. Postępu 36A, 05-552 Magdalenka, Budynek D, pok. 110
4. Przed upływem terminu składania Ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej Ofercie lub ją wycofać:
 - a) Wykonawca może wprowadzić poprawki, zmiany, modyfikacje oraz uzupełnienia do złożonej Oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania Ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana Oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone napisem

„ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu Oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do Oferty.

- b) Wycofanie Oferty jest możliwe pod warunkiem, że pisemne oświadczenie woli w tym zakresie, podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, wpłynie do Zamawiającego przed upływem terminu składania Ofert. Do pisemnego oświadczenia woli należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do powiadomienia musi być również załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „WYCOFANIE OFERTY”.
5. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w dniu w którym upłynie termin ich składania, to jest w dniu **22.11.2017r.** o godzinie **10:00**
 6. Bezpośrednio przed otwarciem Ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia.
 7. Podczas otwarcia Ofert Zamawiający ogłosi nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania Zamówienia, warunków płatności i okresu gwarancji, zawarte w Ofertach.
 8. Informacje z otwarcia Ofert Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu Ofert - na ich wniosek.

18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty oraz ocena Ofert

1. W związku z zastosowaniem tzw. procedury odwróconej, po dokonaniu oceny ofert zgodnie z opisem w rozdziale 18 niniejszej SIWZ, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, wzywając tego Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, tj. dokumentów i oświadczeń wskazanych w rozdziale 13 niniejszej SIWZ.
2. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w zdaniu powyżej, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród

pozostałych ofert. Przy wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

	Opis kryterium	Waga kryterium
1.	Cena oferty	60%
2.	Termin dostawy	40%

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone poniżej kryteria:

Cena: 60 %

Termin dostawy : 40 %

4. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Kryterium I : Cena – 60 % (C)

Maksymalną liczbę punktów tj. **60** otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_n}{C_{ob}} \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę;

C_n – najniższa zaoferowana Cena;

C_{ob} – Cena zaoferowana w ofercie badanej.

Kryterium II:

Termin dostawy – 40%

Zamawiający będzie przyznawał punkty Wykonawcy wg kryterium “Termin dostawy” w sposób następujący:

Wykonawca realizujący dostawę w ciągu :

od 7 dni do 14 dni – 40 pkt

od 15 do 21 dni – 20 pkt

od 22 do 30 dni – 0 pkt

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów spośród Ofert złożonych na daną część zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 1 powyżej.
6. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

19. Wzór Umowy

1. Wzór Umowy stanowi **Załącznik numer 6 do SIWZ**,
2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą Ofertę, będzie zobowiązany do podpisania Umowy zgodnej ze Wzorem Umowy.
3. **Zgodnie z art. 144 Ustawy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:**
 - a) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmiany stawki VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota VAT i kwota brutto;
 - b) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia.
4. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem zasad wyrażonych w pkt 3 powyżej jest nieważna.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

20. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy

1. Osoby reprezentujące Wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach Postępowania.
2. Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania Umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie Postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1. Ustawy.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, których Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy zobowiązani są przed zawarciem Umowy do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

21. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny w uzyskaniu Zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz asortymentowo-cenowy / opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz Oferty;
3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
5. Załącznik nr 5 - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
6. Załącznik nr 6 – Wzór umowy

ZATWIERDZAM

Prof. dr hab. Jarosław Horbańczuk

