

Zasady Rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Nauk o Zwierzętach i Zdrowiu

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Niniejszy dokument określa zasady postępowania rekrutacyjnego do Szkoły Doktorskiej Nauk o Zwierzętach i Zdrowiu, prowadzonej przez Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt Polskiej Akademii Nauk w Jastrzębcu (IGBZ PAN), zwanej dalej „Szkołą”.

1. Rekrutacja do Szkoły odbywa się w zakresie następujących dyscyplin naukowych: (1) zootechnika i rybactwo i (2) nauki o zdrowiu.

§2.

1. Do Szkoły może być przyjęty:
 - a. obywatel polski;
 - b. osoba niebędąca obywatelem polskim, zwana dalej „cudzoziemcem”.
2. Osoby wskazane w pkt 1 muszą posiadać udokumentowaną znajomość języka angielskiego co najmniej na poziomie B2 (certyfikat lub dyplom ukończenia studiów).

§3.

1. Do Szkoły może być przyjęta osoba, która posiada tytuł zawodowy magistra, magistra inżyniera, lekarza, lekarza weterynarii albo równorzędny.
2. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych najwyższą jakością osiągnięć naukowych, do Szkoły może być przyjęta osoba będąca absolwentem studiów pierwszego stopnia lub studentem, który ukończył trzeci rok jednolitych studiów magisterskich.
3. Na podstawie dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów zagranicą, do Szkoły może być przyjęta osoba, której dyplom w Polsce uznany jest zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów jednolitych magisterskich albo studiów drugiego stopnia.

II. POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§4.

1. Postępowanie rekrutacyjne do Szkoły prowadzone jest w drodze konkursu.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie przez osobę ubiegającą się o przyjęcie do Szkoły, zwaną dalej „Kandydatem”, kompletu wymaganych dokumentów, o których mowa w §5;
3. Zgodnie z zasadą równych praw i obowiązków, osoba z orzeczoną niepełnosprawnością, ubiegającą się o przyjęcie do Szkoły, podlega temu samemu postępowaniu rekrutacyjnemu, co pozostali Kandydaci.
4. Na dany rok akademicki i w trakcie jego trwania może być przeprowadzonych więcej niż jedna rekrutacja. Dokładny harmonogram i zakres każdorazowej rekrutacji, w tym dzień jej rozpoczęcia oraz tryb i termin składania zgłoszeń, ustala Kierownik Szkoły Doktorskiej w porozumieniu z Dyrekcją Instytutu
5. Postępowanie rekrutacyjne obejmuje:
 - a) ocenę dotychczasowych osiągnięć naukowych Kandydata do Szkoły, na podstawie złożonych dokumentów,
 - b) prezentację przez Kandydata jego zainteresowań badawczych,
 - c) rozmowę kwalifikacyjną, która ma wykazać wiedzę Kandydata w zakresie programu studiów wyższych, w powiązaniu z pracą magisterską (jeśli taką przygotowywał) oraz w zakresie dyscypliny, w której Kandydat zamierza przygotowywać rozprawę doktorską.
6. Postępowanie rekrutacyjne może być prowadzone przy wykorzystaniu elektronicznych środków komunikacji.

§5.

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły zobowiązana jest do złożenia w Kancelarii podania do Dyrektora IGBZ PAN o przyjęcie do Szkoły Doktorskiej. Podanie wraz z załącznikami może być złożone w formie papierowej lub przesłane pocztą elektroniczną na adres Kancelarii.
2. Do podania, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły zobowiązana jest dołączyć:
 - a) opis zainteresowań badawczych,
 - b) kserokopię odpisu dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia lub studiów równorzędnych lub w przypadku, o którym mowa w §3 ust. 2 dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia lub zaświadczenia o ukończeniu trzeciego roku jednolitych studiów magisterskich, lub równorzędnych; w przypadku dyplomu/zaświadczenia wydanego za granicą - także jego tłumaczenie przysięgłe (przez tłumacza przysięgłego z listy prowadzonej przez Ministra Sprawiedliwości albo tłumacza przysięgłego zagranicznego), dyplom/zaświadczenie zagraniczne i jego tłumaczenie przysięgłe dokonane za granicą muszą być opatrzone ponadto apostille albo zalegalizowane zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi; wymagany jest również dokument (kserokopia, oryginał do wglądu) potwierdzający uznanie dyplomu zagranicznego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, za równorzędny z polskim dyplomem ukończenia studiów jednolitych magisterskich albo studiów drugiego stopnia albo w przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 2 - ukończenia studiów pierwszego stopnia; na potrzeby rekrutacji dopuszczalne jest dołączenie dyplomów w języku polskim lub angielskim, lub niepoświadczonych odpisów w języku polskim lub angielskim dyplomów wydanych w innych językach, pod warunkiem uzupełnienia całości dokumentów przez wybranego kandydata nie później niż 7 dni od otrzymania decyzji o wyniku rekrutacji; brak dostarczenia wymaganych dokumentów w terminie skutkuje skreśleniem z listy kandydatów. Osoba, która nie posiada w chwili rekrutacji dyplomu ukończenia jednolitych studiów magisterskich bądź studiów drugiego stopnia, przedkłada zaświadczenie o ukończeniu tych studiów, a dokumenty, o których mowa w § 6 ust. 2 pkt b - uzupełnia niezwłocznie po ich uzyskaniu, nie później jednak niż do dnia rozpoczęcia kształcenia w Szkole.
 - c) CV podpisane przez Kandydata;
 - d) informację o aktywności naukowej, w szczególności o: publikacjach naukowych z listy JCR, pozostałych recenzowanych publikacjach naukowych, rozdziałach w monografiach, grantach, wyróżnieniach i nagrodach za pracę naukową, udokumentowanej pracy w kołach naukowych, udziale w konferencjach naukowych, stażach, działalności samorządowej, itp.;
 - e) zgodę na przetwarzanie danych osobowych według załącznika nr 1.
3. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje: ocenę dotychczasowego dorobku naukowego Kandydata, ocenę prezentacji naukowej zainteresowań badawczych oraz rozmowę kwalifikacyjną.
4. Podstawą zakwalifikowania do przyjęcia do Szkoły jest liczba punktów uzyskana przez Kandydata w ramach postępowania kwalifikacyjnego. Zasady przyznawania punktów za poszczególne elementy postępowania kwalifikacyjnego do Szkoły określają szczegółowe zasady kwalifikacyjne znajdujące się w załączniku nr 2 „Kwestionariusz oceny kandydata do Szkoły Doktorskiej”.

§6.

1. Osoba ubiegająca się o przyjęcie do Szkoły zobowiązana jest do podania niezbędnych danych osobowych oraz wyrażenia zgody na ich przetwarzanie w zakresie koniecznym dla

celów postępowania rekrutacyjnego, a w przypadku przyjęcia do Szkoły, także dla celów kształcenia w Szkole, zgodnie z wewnętrznymi przepisami obowiązującymi w IGBZ PAN.

2. W przypadku przyjęcia do Szkoły, dane, o których mowa w ust. 1 będą dalej przetwarzane zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami dla celów związanych z kształceniem w Szkole.
3. Wszystkie dane osobowe Kandydatów do Szkoły są przetwarzane i przechowywane dla potrzeb postępowania rekrutacyjnego w IGBZ PAN zgodnie z obowiązującymi przepisami i podlegają ochronie.

§7.

1. Niedopełnienie warunków formalnych określonych w § 5 i § 6 powoduje pozostawienie podania o przyjęcie do Szkoły bez rozpatrzenia i skutkuje wykluczeniem osoby ubiegającej się o przyjęcie do Szkoły z dalszego postępowania rekrutacyjnego.
2. Podania o przyjęcie do Szkoły wraz z kompletem wymaganych dokumentów, złożone po terminie zawartym w ogłoszeniu rekrutacyjnym lub niekompletne, pozostawia się bez rozpatrzenia, bez względu na przyczyny niedotrzymania terminu złożenia podania. Decyduje data wpływu do Kancelarii IGBZ PAN.

§8.

1. Kandydaci, których stypendium doktoranckie finansowane jest ze środków zewnętrznych (granty), w tym z programów i przedsięwzięć ustanowionych na podstawie art. 376 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, w celu realizacji polityki naukowej państwa, podlegają oddzielnej rekrutacji, przeprowadzanej na zasadach zgodnych z odpowiednimi przepisami prawa, innymi unormowaniami oraz programami regulującymi przyznawanie tych środków.
2. W przypadku rekrutacji w trybie wskazanym powyżej IGBZ PAN ogłasza rekrutację na wniosek kierownika projektu badawczego finansowanego ze źródeł zewnętrznych (grantu) w porozumieniu z Kierownikiem Szkoły i umieszcza na stronie internetowej Szkoły następujące informacje: 1) wymagania stawiane kandydatom; 2) opis projektu; 3) listę, termin i sposób składania dokumentów; 4) miejsce i termin rozmowy kwalifikacyjnej; 5) termin ogłoszenia wyników rekrutacji; 6) inne informacje zgodne z wymaganiami instytucji finansującej.
3. Rozmowę kwalifikacyjną przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana na zasadach zgodnych z odpowiednimi przepisami prawa, innymi unormowaniami oraz programami regulującymi przyznawanie środków zewnętrznych (granty).
4. Zasady rekrutacji Kandydata w trybie opisanym w § 8 mogą być modyfikowane i dostosowane do zasady współpracy z podmiotem udzielającym finansowania.

III. ORGANY PROWADZĄCE POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

§9.

1. Postępowanie rekrutacyjne w Szkole prowadzi Komisja Rekrutacyjna.
2. Komisja Rekrutacyjna, przeprowadzająca rekrutację do kształcenia w Szkole, jest powoływana przez Dyrektora IGBZ PAN.
3. W skład Komisji Rekrutacyjnej, o której mowa w ust. 1 wchodzi:
 - a. Przewodniczący, posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora habilitowanego, wybrany przez Dyrektora spośród pracowników IGBZ PAN;
 - b. co najmniej dwóch pracowników IGBZ PAN, posiadających tytuł naukowy lub stopień naukowy doktora lub doktor habilitowanego.
4. W posiedzeniu Komisji Rekrutacyjnej mogą brać udział również inne osoby, zaproszone przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej, z głosem doradczym, bez prawa głosu.

5. Członkowie Komisji Rekrutacyjnej mają obowiązek zachować bezstronność i obiektywność w ocenie Kandydatów do Szkoły.
6. Komisja Rekrutacyjna orzeka, na podstawie średniej ocen obliczonej na podstawie ocen wystawionych Kandydatowi do Szkoły przez wszystkich członków Komisji biorących udział w posiedzeniu.
7. Komisja Rekrutacyjna tworzy listę rankingową Kandydatów do Szkoły w danej dyscyplinie.
8. Obrady Komisji Rekrutacyjnej odbywają się w obecności przynajmniej połowy jej członków uprawnionych do głosowania.
9. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej zapadają zwykłą większością głosów.
10. Posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej są protokołowane i podpisywane przez Przewodniczącego i Członków Komisji Rekrutacyjnej obecnych na posiedzeniu.
11. Po zakończeniu rekrutacji Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej przekazuje protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej i wszystkie informacje niezbędne do sprawozdawczości z działalności Szkoły Doktorskiej do właściwych organów, w tym do systemu POL-on.
12. W przypadku kandydatów, którzy podlegają rekrutacji w trybie opisanym w § 8 skład Komisji Rekrutacyjnej jest zgodny z programami regulującymi przyznawanie środków zewnętrznych (granty).

IV. PRZYJĘCIE NA STUDIA

§10.

1. Limit przyjęć osób do Szkoły ustala Dyrektor IGBZ PAN.
2. Termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji do Szkoły, w tym termin składania dokumentów oraz proponowane tematy badań ogłaszane są na stronie internetowej IGBZ PAN (www.igbzpan.pl).

§11.

1. W przypadku, gdy liczba osób ubiegających się o przyjęcie do Szkoły w poszczególnych dyscyplinach jest większa niż limit, ustalony zgodnie z §10 ust. 1, do Szkoły zostaną przyjęte osoby, które w toku postępowania rekrutacyjnego uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania limitu przyjęć do kształcenia w poszczególnych dyscyplinach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, gdy dwie lub więcej osób uzyskały liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia do Szkoły, o przyjęciu decyduje w pierwszej kolejności wyższa liczba punktów uzyskanych z oceny zainteresowań badawczych, a w następnej kolejności – wyższa liczba punktów uzyskanych podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
3. Kandydaci, którzy podlegają rekrutacji w trybie opisanym w § 8 nie są uwzględniani w limicie przyjęć do Szkoły.

§12.

1. W przypadku, gdy liczba osób ubiegających się o przyjęcie do Szkoły w poszczególnych dyscyplinach będzie mniejsza od ustalonego zgodnie z § 10 ust. 1 limitu przyjęć, zostaną zakwalifikowane do przyjęcia wszystkie osoby, które uzyskały minimalną liczbę punktów, uprawniającą do przyjęcia na daną ścieżkę kształcenia.
2. W przypadku, gdy po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego do Szkoły, limit przyjęć określony zgodnie z §10 ust. 1 nie zostanie wyczerpany, może być przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
3. Dyrektor IGBZ PAN może ogłosić rekrutację uzupełniającą poza ustalonym limitem miejsc dla:
 - a. kierowników, wykonawców lub osób zrekrutowanych do realizacji projektów badawczych, pod warunkiem zapewnienia finansowania stypendium

- doktoranckiego z projektu przez okres kształcenia w Szkole i funduszy na realizację badań naukowych;
- b. innych osób na podstawie umów pomiędzy IGBZ PAN a innymi podmiotami, pod warunkiem zapewnienia finansowania stypendium doktoranckiego przez okres kształcenia w Szkole i funduszy na realizację badań naukowych.
4. Terminy rekrutacji uzupełniającej określa Dyrektor IGBZ PAN.

§13.

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.
2. Przyjęcie do Szkoły następuje w drodze wpisu na listę doktorantów przez Kierownika Szkoły Doktorskiej po otrzymaniu wyników rekrutacji od Komisji Rekrutacyjnej.
3. Decyzję administracyjną w sprawie odmowy przyjęcia do Szkoły wydaje Dyrektor IGBZ PAN po otrzymaniu wyników rekrutacji od Komisji Rekrutacyjnej.
4. Od decyzji w sprawie odmowy przyjęcia do Szkoły Kandydatowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
5. Podstawą wniosku, o którym mowa w ust. 4 może być tylko naruszenie Zasad Rekrutacji do Szkoły.
6. Miejscem ogłoszenia wyników postępowania rekrutacyjnego są:
 - a. strona internetowa IGBZ PAN
 - b. Kancelaria IGBZ PAN

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§14.

1. Harmonogram rekrutacji ustala Dyrektor IGBZ PAN i podaje do wiadomości co roku do dnia 31 sierpnia.
2. Niniejsze Zasady Rekrutacji oraz harmonogram rekrutacji i terminy rekrutacji uzupełniającej podawane są do wiadomości publicznej w drodze ich ogłoszenia na stronie: www.igbzpan.pl.
Mogą być także podane do wiadomości publicznej przy wykorzystaniu innych środków przekazu.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Nauk o Zwierzętach i Zdrowiu.

I consent to having my personal data processed for the purposes necessary for the recruitment to the Doctoral School of Animal and Health Sciences.

Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulą informacyjną Administratora danych osobowych, a podane przeze mnie dane osobowe są prawdziwe.

I hereby declare that I have read the information clause of the Personal Data Administrator and that the personal data I have provided is correct.

.....

(miejscowość i data)

.....

(imię i nazwisko kandydata)

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych – kandydaci do Szkoły Doktorskiej

Stosownie do treści art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L z 2016 r. Nr 119/1, sprostowanie Dz.Urz.UE.L 2018 Nr 127, poz. 2, zwane dalej „RODO”) informuje się kandydatów do Szkoły Doktorskiej, że:

1. Administratorem danych osobowych zbieranych w toku procesu rekrutacji do Szkoły Doktorskiej Nauk o Zwierzętach i Zdrowiu jest Instytut Genetyki i Biotechnologii Zwierząt PAN, wpisany do rejestru instytutów Polskiej akademii Nauk (prowadzonego przez Polską Akademię Nauk) pod numerem RIN-V-32-98, NIP 1230018381, REGON 000326196, adres: Jastrzębiec, ul. Postępu 36A, 05 – 552 Magdalenka.

2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych osób uczestniczących w procesie rekrutacji należy kontaktować się w formie elektronicznej, z wykorzystaniem adresu: daneosobowe@ighz.pl.
3. Dane osobowe przekazane Administratorowi przez uczestnika rekrutacji będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO.
4. Podającemu dane przysługuje prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
5. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo złożenia skargi do organu nadzorczego, tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-913 Warszawa.
6. Dane osobowe przekazane przez uczestnika rekrutacji będą przetwarzane na podstawie jego zgody oraz w zakresie, w jakim jest to niezbędne do prawidłowego przebiegu rekrutacji, a także w zakresie, w jakim na Administratora obowiązek przetwarzania danych uczestników jest nałożony przez przepisy prawa, w tym przepisy o szkolnictwie wyższym.
7. Uczestnikowi rekrutacji przysługuje prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
8. Uczestnik rekrutacji ma prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, co nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Podanie danych osobowych przez uczestnika rekrutacji jest dobrowolne, przy czym brak ich podania może uniemożliwić przeprowadzenie tego procesu.
10. Dane osobowe uczestnika rekrutacji nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu
11. Dane osobowe uczestnika rekrutacji będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia procesu rekrutacji.
12. Odbiorcami danych osobowych uczestnika rekrutacji mogą być podmioty świadczące usługi zewnętrzne na rzecz Administratora (informatyczne, księgowe, prawne), organy uprawnione do pozyskania tych danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w tym o szkolnictwie wyższym oraz Partnerzy Konsorcjum powołanego do utworzenia i prowadzenia Szkoły Doktorskiej w obszarze Nauk o Zwierzętach i Nauk o Zdrowiu.

Załącznik nr 2

Imię i nazwisko Kandydata:.....

Numer identyfikacyjny Kandydata:.....

Kwestionariusz oceny Kandydata do Szkoły Doktorskiej

L.p.	Kryterium		Maksymalna liczba punktów	Przyznana liczba punktów
1	Osiągnięcia naukowe kandydata	Publikacje naukowe z listy JCR (1 publikacja = do 5 pkt)	15	
		Inne recenzowane publikacje naukowej i/lub rozdziały w monografiach (1 publikacja = 1 pkt)	5	
		Doniesienia na konferencjach naukowych (1 doniesienie = 1 pkt).	5	
		Granty, wyróżnienia, nagrody za pracę naukową	5	
		Udokumentowana praca w kołach naukowych	5	
2	Prezentacja zainteresowań badawczych	Oryginalność, walor naukowy	20	
		Umiejętność prezentacji	10	
		Formułowanie opinii i dyskusja	10	
3	Rozmowa kwalifikacyjna	Wiedza w zakresie tematyki studiów II stopnia	15	
		Wiedza w zakresie dyscypliny naukowej	10	
4	SUMA		100	